

## Competentieprofiel opleiding van deskundige naar trainer

Na afloop van de opleiding beheers je de belangrijkste didactische vaardigheden die een professioneel trainer nodig heeft. Je kunt programma's ontwerpen, deelnemers vaardigheden bijbrengen, deelnemers motiveren om te leren en groepsprocessen begeleiden. Hieronder lichten we deze competenties verder toe.

### 1. Doelgericht programma's ontwerpen

- Je kunt de vraag van de opdrachtgever en deelnemers analyseren in termen van lastige situatie, pijn, niet-effectief gedrag en effectief gedrag.
- Je kunt de vraag van de opdrachtgever en deelnemers vertalen in haalbare en concreet geformuleerde doelen.
- Je kunt een (opleidings)programma ontwikkelen waarin de doelen bereikt worden en waarin aandacht is voor transfer.
- Je kunt een trainingsonderdeel ontwerpen vanuit het doel van het programma. Je kunt een diagnose maken van pijn en verlangen, de bijbehorende theorie kiezen, een passende start kiezen, een intrainende tussen oefening ontwerpen en een kernoefening ontwerpen.
- Je kunt per trainingsonderdeel één heldere checklist ontwerpen. Je kunt gerichte nabesprekingspunten ontwerpen bij de oefeningen.

### 2. Deelnemers vaardigheden bijbrengen

- Je kunt de groep stimuleren tot 'kauwen'. Je kunt vragen terugkaatsen, denkvragen stellen, tegenstellingen samenvatten, advocaat van de duivel spelen, conclusies trekken.
- Je kunt opdrachten helder instrueren, door het nut te benoemen en stap voor stap uit te leggen wat de deelnemers moeten doen. Je kunt een doel en procedure bepalen voor de nabespreking en die in contact met de groep uitvoeren.

### 3. Deelnemers motiveren om te leren

- Je kunt aansprekend starten. Je kunt helder en overtuigend vertellen wat de waarde is van de training voor de deelnemers en de opzet van de training weergeven.
- Je kunt confronterend starten. Je kunt een aansprekende case voorleggen en scherp nabespreken zodat de groep inziet wat ze niet goed hebben gedaan en gemotiveerd raakt voor de training. Je kunt daarbij scherp maken wat ze niet goed hebben gedaan en goed contact houden met de groep.
- Je kunt oogsten. Na oefeningen kun je het leerresultaat en het nut op tafel te krijgen.

#### 4. Groepsprocessen begeleiden

- Je kunt veel voorkomende drempels in het groepsproces herkennen: aanval op de autoriteit van de trainer, zwarte schapen en killing the leader.
- Je kunt je autoriteit neerzetten door aan te sluiten bij de groep en helder te zijn over je eigen normen en doelen.
- Je kunt lastige deelnemers respectvol aanspreken: helder feedback geven, begrip hebben voor hun 'waarheid', komen tot concrete afspraken.
- Je kunt omgaan met kritiek op de trainer: uitvragen, meeleven, zo nodig excuses maken en weer 'opstaan'.